定期報告における運営の状況

別記

対象期間	令和○ 年４月１日～ 令和● 年３月31日（ 令和○ 年度）
１． 博物館の名称	○○博物館
２． 設置者の名称又は住所の変更	有 ・ ○ 無
３． 博物館の名称又は所在地の変更	有 ・ ○ 無
４． 博物館資料	○○ 点
５． 活動実績 （事業報告書や年報等、既存資料の添付で代替可）	
ア 資料の収集、保管、展示、調査研究活動の実績 寄贈、寄託の受入、修復点数、デジタルアーカイブ化の進捗状況 □□の調査研究を△△施設と協力して実施し、研究成果を○○企画展で紹介した。 他、○○特別展を実施した イ 資料を用いた学習機会の提供、教育活動の実績 地域との連携内容や講演会等実施状況 ○○の調査研究結果についてのギャラリートーク、他ワークショップ○○回 校外学習、職場体験受入状況等、他機関との協働活動状況 ウ 収支報告を示す書類 別紙収支報告書のとおり	
６． 職員の人数 （正規職員、会計年度任用職員等（フルタイム、短時間）との区別は問わない。）	館長（次のいずれかに○） 専任 兼任 ○ （兼任の場合のみ：兼任している職種に○） 学芸員 ○ 学芸員補 その他職員 学芸員 専任 2 人 兼任 1 人 学芸員補 専任 1 人 兼任 人 その他職員 専任 2 人 兼任 人
７． 職員の研修の実績	○ 有 ・ 無 （主な人材育成の取組や研修の内容（R6年度内に登録した施設は記載省略可）） 文化庁主催 文化をつなぐミュージアム研修 事務担当者１名が参加 第○回指定文化財（美術工芸品）企画・展示セミナーへ学芸員１名が参加
８． 入館者数	10,000 人
９． 開館日数	200 日
10. 施設及び設備の変更	○ 有 ・ 無 （変更内容） 増改築工事を実施し、建物、土地面積を別紙のとおり変更した

備考

（１） ４．博物館資料点数及び６．職員の人数は、対象期間の**翌年度4月1日時点**の状況を記入してください。

（２） ５．活動実績には次の内容を記入または内容がわかる資料を添付してください。

ア 博物館資料の収集、保管、展示、調査研究活動の実績

イ 博物館資料を用いた学習機会の提供、教育活動の実績

ウ 収支報告を示すもの

（３）対象期間内に博物館登録した施設は、4～7は登録後変更がある場合に記入してください。